

Guatemala, 30 de noviembre de 2017

Informe 11-2017

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Noviembre del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 86-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 36-2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 0169.

Actividades Realizadas:

1. Apoyar en el ordenamiento del espacio físico de los expedientes de todo el personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Apoyar en la revisión de finiquitos publicados en el portal del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Apoyar en la revisión y verificación de informes publicados en el portal del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. Apoyo en la coordinación para la fase final del proceso de Certificación de Conocimientos en Administración Pública del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
5. Apoyo en la coordinación del evento de clausura del Diplomado en Derechos Humanos impartido por la Procuraduría de los Derechos Humanos, al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Resultados Obtenidos:

1. Expedientes de personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas actualizados y digitalizados para su consulta.
2. Contribuir con el cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública, de dar a conocer la transparencia de las contrataciones del personal que optan a cargos públicos en el Ministerio de Cultura y Deportes, contando con los finiquitos extendidos por la Contraloría General de Cuentas publicados en el Portal del Ministerio de Cultura y Deportes. De igual manera que se encuentren reflejados los informes del personal contratado bajo el renglón 029 en dicho portal.
3. Dar seguimiento a la evaluación final del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para optar a la Certificación de Conocimientos en Administración Pública, extendida por el Instituto Nacional de Administración Pública –INAP- y la Oficina Nacional de Servicio Civil –ONSEC-.
4. Concluir el Diplomado en Derechos Humanos impartido a personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, por parte de la Procuraduría de los Derechos Humanos


Bianca Lorena Lucas Velez


José Eduardo Nájera Pajarito
DELEGADO DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y
FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES